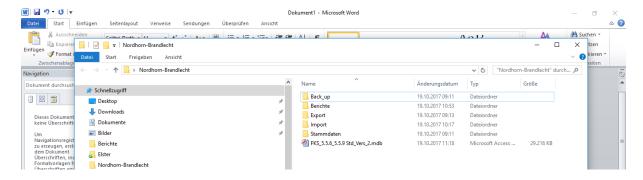
Anleitung für die Auswertung mit ACCESS

(wer Rechtschreibfehler findet, darf sie gerne behalten)

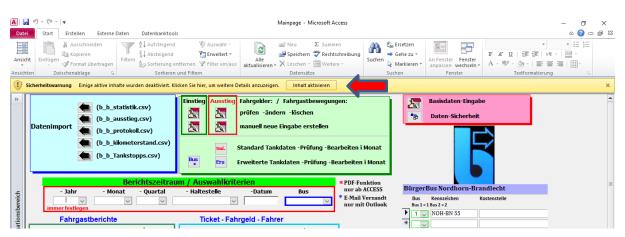
- A. Den Ordner Auswertung Bürgerbus vom USB Stick auf den Rechner Kopieren.
 - Der Ordner hat folgende Unterordner siehe Foto



Und das Programm FKS.....mdb

Durch einen Doppelklick auf FKS...mdb wird das ACCESS Programm gestartet und sieht so aus:

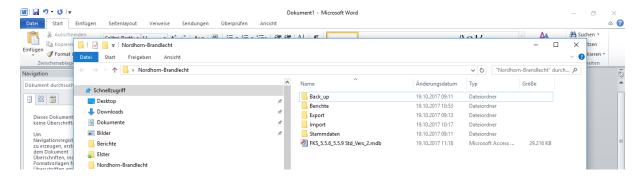
Achtung beim 1.Start muss die Sicherheitsmeldung auf "Inhalt aktivieren" bestätigt werden!!!!!!



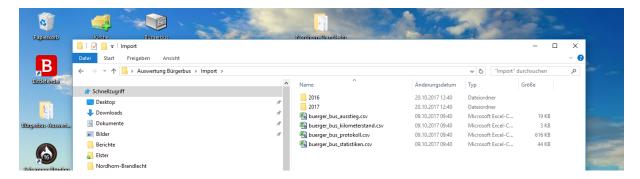
Damit ist das Programm auf dem Rechner installiert und funktionsbereit!

Monatlich einmal die Daten vom Tablet holen und in das Accessprogramm einfügen.

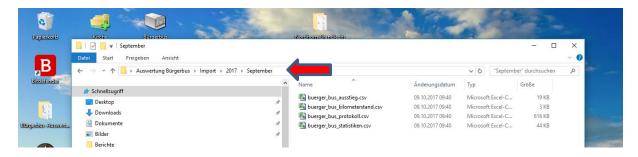
- 1. Die csv Dateien vom Tablet auf einen USB Stick kopieren.
- 2. Die CSV Dateien vom USB Stick in den Ordner Import kopieren



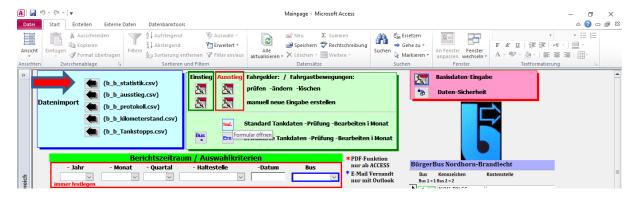
Jetzt müssen die csv Dateien wie auf dem Foto neben den Ordnern 2016 und 2017 liegen



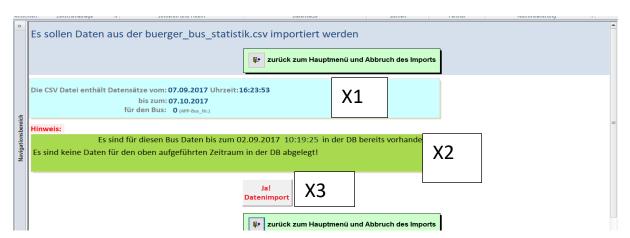
Gleichzeitig die Dateien auch unter dem Monatsordner kopieren wie auf dem nächsten Bild



ACCESS Programm starten



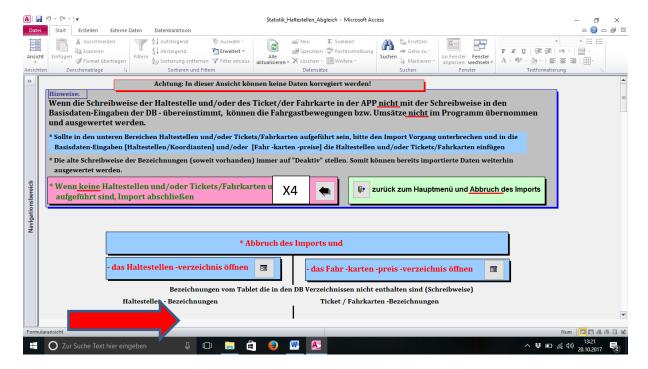
Den Button (Pfleil) für b_b_statistik einmal kurz betätigen und es erscheint das folgende Bild



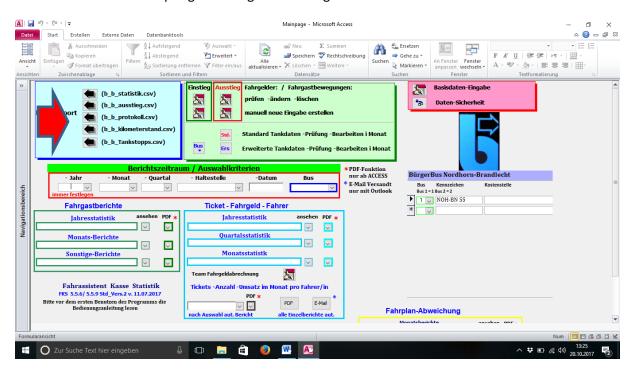
- X1 hier wird angezeigt das die csv Daten vom 7.9. bis 7.10 importiert werden sollen
- X2 Hier wird angezeigt, dass Daten bis zum 2.9. im System sind. Das ganze Feld ist grün markiert.

Dies bedeutet, dass die Daten die importiert werden sollen noch nicht im System sind

X3 Hier jetzt Button "Ja Datenimport" betätigen

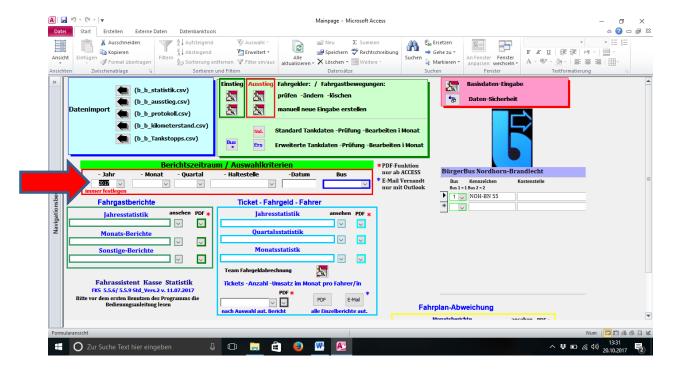


Wenn hier beim roten Pfeil keine Haltestellen und Preise aufgeführt werden, dann Import abschließen mit dem Button Pfeil X4 Danach springt das Programm in folgende Ansicht zurück



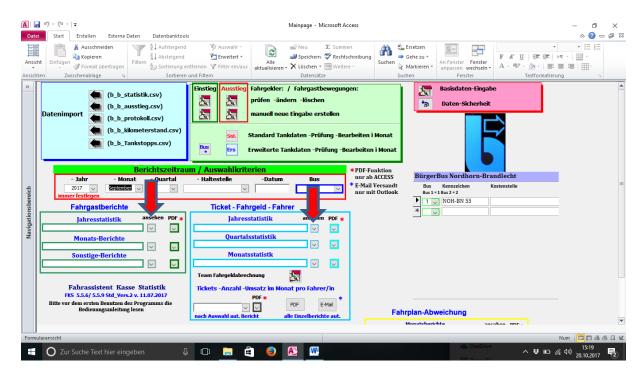
Jetzt Datenimport mit ausstieg, protokoll und kilometerstand (csv) vornehmen; wie schon mit der statistik gemacht.

Jetzt können die einzelnen Auswertungen gemacht werden. Dazu immer die Jahreszahl angeben!

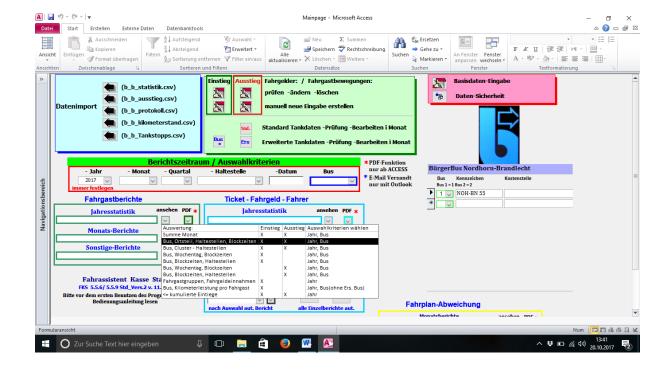


Für Jahresstatistik reicht die Eingabe des Jahres.

Für Monatsstatistik muss außer Jahr auch der Monat ausgewählt werden.



Um die Statistik anzuzeigen, einen der Button "ansehen" anwählen hinter Jahresstatistik oder Monatsstatistik und dann die Auswahl treffen.



Viel Spaß mit den Auswertungen!